

# Webopac Preferences – Profiel Gebruikersactiviteiten

1. [Inleiding](#)
2. [Identificatie](#)
3. [Aanmelden als gast](#)
4. [Hoofdmenu](#)
5. [Algemene leners informatie](#)
6. [Wijzig password](#)
7. [Cardex](#)
8. [Leen geschiedenis](#)
9. [Huidige uitteningen](#)
10. [Huidige reserveringen](#)
11. [Openstaande bedragen](#)
12. [Betaal geschiedenis](#)
13. [Deposito betalingen](#)
14. [Feedback](#)
15. [Newsfeeds](#)
16. [Reserveren](#)

# 1. Inleiding

Gebruikersactiviteiten is de benaming voor het deel van de WebOpac waar de gebruiker informatie over zijn/haar persoonlijke gegevens en transacties kan bekijken. Hieronder volgt een beschrijving van alle opties die beschikbaar zijn (of ze daadwerkelijk worden aangeboden bepaalt de bibliotheek zelf).

## Let op

U moet geen opties aan de gebruiker aanbieden die niet in de Vubis Smart client gebruikt worden. Als er bijvoorbeeld geen financiële informatie van een gebruiker wordt bewaard, heeft het geen zin de optie Mijn Betaalgeschiedenis aan te bieden in de WebOpac.

U kunt opties definiëren voor elk profiel en voor elke taal.

- Selecteer de taal voor het profiel uit de dropdown lijst
- Selecteer het profiel waarvoor u de wijzigingen wilt maken



Voorkeur instellingen Vubis Smart WebOpac - Gebruikers activiteiten	
Taal van de User Interface:	Nederlands
Profiel:	Default

Talen zijn gedefinieerd op de Start pagina.

Klik op een van de links in de index om direct naar een bepaalde sectie te gaan:



## 2. Identificatie

Hier kunt u bepalen wat de gebruiker moet invoeren om in te kunnen loggen en zijn/haar gegevens te bekijken.

<b>Gebruik ASelect voor identificatie</b>	<input type="text" value="Nee"/>
<b>Invoervelden die gebruikt worden voor indentificatie</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Barcode lenerskaart
<input type="checkbox"/>	Paswoord
<input type="checkbox"/>	Geboortedatum
<input type="checkbox"/>	Naam code
<b>Aantal minuten voor automatisch uitloggen bij geen activiteit</b> <input type="text" value="2"/>	
<input type="checkbox"/>	Gebruiker moet voor iedere actie inloggen
<b>Aantal op te geven letters van voor- en achternaam</b>	
<b>Achternaam</b>	<input type="text" value="4"/>
<b>Voornaam</b>	<input type="text" value="4"/>
<b>Te tonen instellingen in drop down list</b>	
Beschikbare opties Gekozen opties	
<input type="text" value="DMS"/> <input type="text" value="TST"/>	<input type="text" value="PNB"/>
<input type="button" value="←"/> <input type="button" value="→"/>	<input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/>
<b>Mogelijkheid om inlog gegevens op te slaan als cookie</b>	<input type="text" value="Nee"/>

- Geef aan of ASelect gebruikt wordt voor identificatie

A-Select is een methode for het verifiëren van inloggegevens met gebruikmaking van achterliggende 'back-end' authenticatie systemen, zoals ip authenticatie, gebruikersnaam/wachtwoord, RADIUS, LDAP, enz. Wanneer authenticatie van een gebruiker plaatsvindt via A-Select, geeft het A-Select systeem de gebruikersnaam aan Vubis Smart zoals die bekend is in de A-Select configuratie. Deze gebruikersnaam zal gewoonlijk niet dezelfde zijn als de Vubis LenerId van de gebruiker. Neem contact op met uw account manager voor meer informatie.

- Vink aan wat ingevoerd moet worden ter identificatie. De gebruiker moet deze gegevens invoeren om via de WebOpac de gebruikeractiviteiten te kunnen benaderen.
- Voer het aantal minuten in dat verstreken moet zijn alvorens het systeem automatisch uitlogt indien er geen activiteit plaatsvindt.
- Bepaal of de gebruiker voor elke activiteit moet inloggen.
- Voer het aantal karakters van voor-en achternaam in dat ingevoerd moet worden. Alleen van toepassing als de optie **Naam code** verplicht is voor identificatie.
- Geef aan of inloggegevens als cookie mogen worden opgeslagen (niet aan te raden bij publieks PC's).

- Wijzig indien nodig de teksten.

Overige teksten en berichten identificatie	
	Login Help
	<h1>Sign In Help</H1> <hr> Barcode: bla bla bla   Name: 4 eerste letters van je familienaam gevolgd door 4 eerste letters van je voornaam <hr>Please contact the helpdesk ...
	Aanmelden
	Barcode lenerskaart
	Geboortedatum
	Deze barcode wordt op dit moment vervangen. U kunt zich tot de bit
	De barcode van uw lenerskaart is niet correct ingevoerd of onbestaa
	Uw geboorte datum is niet correct
	Uw naam code is niet correct
	Uw paswoord is niet correct
	U hebt geen toestemming om SDI te gebruiken
	Pincode vergeten?
	Instelling
	Gelieve u aan te melden om toegang tot gebruikersactiviteiten te ver
	Geen hestaande barcode

#### Let op

Wanneer uw bibliotheek eID (Electronische Identificatie) gebruikt, is het ook mogelijk dat leners inloggen door het scannen van hun eID kaart. Zie de afzonderlijke [documentatie over eID](#) (in de sectie Algemeen) voor meer informatie.

## 3. Aanmelden als gast

Via de optie "Registratie lidmaatschap via WebOpac" kan een WebOpac-gebruiker, die geen lid is van de bibliotheek (d.w.z. hij komt niet voor in het lenersbestand), zich "als gast" registreren.

### AANMELDEN ALS GAST / WIJZIGEN GEGEVENS

Gebruikers mogen zich aanmelden als gast

Geef aan of deze optie beschikbaar moet zijn.

### Beschikbare velden

Selecteer de velden die een gebruiker moet invoeren om als zich als gast te registreren.

BESCHIKBARE VELDEN				Gebruik standaard formaat test	Verplicht veld	Toon lijst authoriti
	Geboortedatum	Wissen	Help	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Geslacht	Wissen	Help	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Achternaam	Wissen	Help	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	E-mailadres	Wissen	Help	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Telefoon	Wissen	Help	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Straat + huisnr.	Wissen	Help	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Landsdeel/staat/provincie	Wissen	Help	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Postcode	Wissen	Help	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

### Beschikbare velden voor Aanmelden als gast

Beschikbare opties

- Woonplaats
- E-mailadres
- Huisnr.
- Straat + huisnr.
- Telefoon



Gekozen opties

- Voornaam
- Achternaam
- E-mailadres
- Telefoon
- Mobiele telefoon



### Beschikbare velden voor Wijzigen Gegevens

Beschikbare opties

- Woonplaats
- E-mailadres
- Huisnr.
- Straat + huisnr.
- Telefoon



Gekozen opties

- Achternaam
- Voornaam
- Straat + huisnr.
- Landsdeel/staat/provincie
- Telefoon



## Teksten

Wijzig de teksten voor zover noodzakelijk.

<b>Toevoeging bij datum label</b>	<input type="text" value="dd/mm/jjjj"/>
<b>Bericht invoerfout 1 veld</b>	<input type="text" value="Het volgende veld is niet goed ingevuld:"/>
<b>Bericht invoerfout meerdere velden</b>	<input type="text" value="De volgende velden zijn niet goed ingevuld:"/>
<b>Foutbericht dubbele registratie</b>	<input type="text" value="Volgens onze gegevens staan uw gegevens al in ons systeem. Nee"/>
<b>Bericht fout bij opslaan</b>	<input type="text" value="Er is een fout opgetreden bij het opslaan van uw gegevens"/>
<b>Foutbericht verplichte velden</b>	<input type="text" value="Een of meer verplichte velden zijn nog niet ingevuld"/>
<b>Noot Verplichte velden</b>	<input type="text" value="Verplicht veld"/>
<b>Button Opslaan gegevens</b>	<input type="text" value="Opslaan"/>
<b>Email 2x invoeren ter bevestiging</b>	<input type="text" value="Ja"/>
<b>Bevestig email</b>	<input type="text" value="Bevestig email"/>
<b>Foutbericht bevestigings email</b>	<input type="text" value="U gaf twee verschillende email adressen"/>
<b>Savelists worden aangemaakt voor de volgende gebruiker(s):</b>	
Beschikbare opties <input type="text" value="ACQ"/> <input type="text" value="ADV"/> <input type="text" value="ADVREST"/> <input type="text" value="AGRENE"/> <input type="text" value="BIGBRO"/>	Gekozen opties <input type="text" value="DEB"/>

## Savelists

Leners die zich via de WebOpac hebben ingeschreven worden door het systeem automatisch in savelists opgeslagen. Deze savelists worden aangemaakt ten behoeve van het gemak van het bibliotheekpersoneel en geeft hen directe toegang tot nieuwe leners die zich via de WebOpac hebben aangemeld. Indien nodig, kunnen zij direct actie ondernemen.

Uiteraard kunnen zij ook SSP gebruiken voor gedetailleerdere overzichten en statistieken.

De namen van de savelist zijn als volgt opgebouwd:

- Zij worden opgeslagen voor een door de bibliotheek gedefinieerde gebruikersID (een of meer).
- Savelist type 1: de naam van de savelist begint met de string "ADDWEBD\_" gevolgd door de Datum (formaat = JJJJMMDD). Voorbeeld: ADDWEBD20040910.
- Savelist type 2: de naam van de savelist begint met de string "ADDWEBW\_" gevolgd door het Week Nummer (formaat = JJJJWW). Voorbeeld: ADDWEBW200412 (week 12 van 2004).
- Savelist type 3: de naam van de savelist begint met de string "ADDWEBM\_" gevolgd door de Maand (formaat = JJJJMM). Voorbeeld: ADDWEBM200412 (December 2004).

## Specifieke settings

Wijzig de teksten voor zover noodzakelijk en stel een aantal defaults in.

Specifieke settings voor Aanmelden als gast	
Tekst op button login scherm	<input checked="" type="checkbox"/> Aanmelden als gast
Titelbalk	<input checked="" type="checkbox"/> Aanmelden als gast
Welkomsttekst	Welkomsttekst
Afsluitende tekst	Afsluitende tekst
Email bericht - Onderwerp	<input checked="" type="checkbox"/> Registreren als gast
Email bericht - Bericht	Welkom. <input checked="" type="checkbox"/> U bent aangemeld als gast. Onderaan deze email vind u de gebruikerscode die voor u is aangemaakt
Email bericht - Usercode	<input checked="" type="checkbox"/> Uw usercode is
Email bericht - Pincode	<input checked="" type="checkbox"/> Uw pincode is
Default Instelling voor gasten	PNB
Default Locatie voor gasten	WP
Default gebruikers categorie voor gasten	This is the new category description field
<small>Om te voorkomen dat bestaande leners zich aanmelden als gast, controleert het systeem op de combinatie van naam en email adres. U kunt nog een derde veld op geven dat verschillend moet zijn in geval de combinatie naam en email adres al voorkomt, bijv. geboorte datum</small>	
Derde veld voor controle	Geboortedatum

## Bestaande gebruikers mogen gegevens aanpassen

Geef aan voor bestaande gebruikers hun eigen gegevens mogen wijzigen.


















Bestaande gebruikers mogen gegevens aanpassen	Ja
---	----

En pas waar nodig de teksten aan.

Specifieke settings voor Wijzigen Gegevens	
Button in Gebruikers activiteiten	Wijzigen gegevens    Stijl klasse listbuttons
Titelbalk	Wijzigen gegevens
Welkomsttekst	Welkom. Wijzig zonodig de gegevens en sla ze op
Afsluitende tekst	De gegevens zijn gewijzigd. Tot ziens
Email bericht - Onderwerp	 Bevestiging van gewijzigde gegevens
Email bericht - Bericht	 U hebt met behulp van de Web catalogus van de bibliotheek de onderstaande gegevens gewijzigd:
Bericht over verzonden email	Een emailbericht is aan u verstuurd ter bevestiging
Foutbericht record gelocked	Het is momenteel helaas niet mogelijk om uw gegevens te wijzigen

## 4. Hoofdmenu

In deze sectie kunnen de verwoordingen van alle opties die de gebruiker ziet na het inloggen worden aangepast:

HOOFDMENU GEBRUIKERSACTIVITEITEN	
Titelbalk hoofdmenu	GEBRUIKERSACTIVITEITEN
	VUBIS op maat
	Mijn persoonlijke gegevens
	Mijn paswoord wijzigen
	Mijn kardex
	Mijn bewaarijst met bibliografische beschrijvingen
	Attenderingsdienst
	Mijn nieuws
	Leeninformatie
	Mijn uitleningen, met verleng mogelijkheid
	Mijn leen geschiedenis
	Mijn openstaande bedragen
	Mijn financiële geschiedenis
	Mijn reserveringen
	Mijn "Lenen loont"
	Mijn deposito's
	Suggesties/Bestellen
	Feedback



- Mijn persoonlijke gegevens:
  - Hieronder staan diverse persoonlijke gegevens zoals naam, adres enz., afhankelijk van de door de bibliotheek ingestelde parameters voor deze optie.

### **Let op**

De manier waarop de naam van de ingelogde lener wordt getoond in de titelbalk van de WebOpac wordt bepaald door instellingen in AFO 482 – Lener Naam Instellingen – “Toon”.

- Mijn paswoord wijzigen:
  - Wanneer de gebruiker toegang krijgt via een wachtwoord (Of PIN code) kan de bibliotheek toestaan dat een gebruiker het door het systeem gegenereerde wachtwoord wijzigt. Dit wachtwoord is gebaseerd op parameters ingesteld in Vubis Smart.
- Mijn kardex:
  - Wanneer de tijdschriftenmodule in gebruik is, kan de gebruiker interessante titels markeren en dan een overzicht krijgen van laatst ontvangen en te verwachten afleveringen.
- Mijn bewaarlijst met bibliografische beschrijvingen:
  - Wanneer een gebruiker is ingelogd wanneer hij/zij records bewaart, dan zullen deze worden opgeslagen op de Vubis Smart server en kunnen ze ten alle tijden worden opgehaald.
- Attenderingsdienst:
  - Dit geeft toegang tot de SDI (Selectieve Disseminatie van Informatie) waar gebruikers automatische selecties kunnen aanmaken die vervolgens per email toegestuurd worden.
- Mijn nieuws:
  - Deze optie is nog niet geïmplementeerd.
- Mijn uitleningen, met verleng mogelijkheid:

- Onder deze optie staan de huidige geleende werken die, afhankelijk van parameters in Vubis Smart ook verlengd kunnen worden.
  
- Mijn leen geschiedenis:
  - Hier wordt een overzicht getoond van alle geleende, verlengde en gereserveerde werken met daarbij een telling van verzonden berichten. Ook uitleningen waarvan de leenhistorie is opgeslagen worden getoond.
  
- Mijn openstaande bedragen:
  - Hier staan alle openstaande posten van de lener.
  
- Mijn financiële geschiedenis:
  - Hier staan alle in het verleden betaalde bedragen (indien de parameters hiervoor zijn ingesteld in Vubis Smart).
  
- Mijn reserveringen:
  - Hier staan de actuele reserveringen van de lener, inclusief de status.
  
- Mijn "Lenen Loont":
  - Hier staat een overzicht van het Lenen Loont saldo.
  
- Mijn deposito's:
  - Hier staat een overzicht van het deposito van de lener.
  
- Feedback:
  - Hiermee kunnen gebruikers een bericht sturen aan de bibliotheek.

## **Vubis op maat**

Hier kunt u aangeven welke van de beschikbare opties getoond zullen worden aan de gebruiker. Selecteer items aan de linkerkant en verplaats ze naar rechts, verander eventueel de volgorde:

VUBIS op maat	
Beschikbare opties	Gekozen opties
Mijn kardex	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">                     Attenderingsdienst                      Mijn bewaarlijst met bibliografische beschrijvingen                      Mijn nieuws                 </div>
<b>Leeninformatie</b>	
Beschikbare opties	Gekozen opties
Mijn "Lenen loont"	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">                     Mijn reservaties                      [??] My deposits                 </div>
<b>Suggesties/Bestellen</b>	
Beschikbare opties	Gekozen opties
	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">                     Feedback                 </div>

## 5. Algemene leners informatie

Hier kunt u aangeven welke van de beschikbare elementen van het lenersrecord getoond zullen worden aan de gebruiker. U kiest eerst de informatieblokken en vervolgens binnen een blok welke regels getoond moeten worden. Selecteer items aan de linkerkant en verplaats ze naar rechts, verander eventueel de volgorde.

ALGEMENE LENERS INFORMATIE	
<b>Te tonen groepen gegevens</b>	
Beschikbare opties	Gekozen opties
Giro/Bank	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">                     Barcode                      Huisadres                 </div>
<b>Te tonen gegevens per groep</b>	
<b>Barcode</b>	
Beschikbare opties	Gekozen opties
	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">                     Barcode                 </div>
<b>Huisadres</b>	
Beschikbare opties	Gekozen opties
Telefoon	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">                     Straat + huisnr.                      Postcode                      Woonplaats                 </div>












## 6. Wijzig password

Hier kunt u de teksten aanpassen die verschijnen wanneer een gebruiker probeert zijn/haar wachtwoord te wijzigen:

WIJZIG PASSWORD	
	<input type="text" value="Wijzigen"/>
	<input type="text" value="Uw wachtwoord is gewijzigd"/>
	<input type="text" value="Onbekende fout bij wijzigen wachtwoord"/>
	<input type="text" value="Oud wachtwoord is niet correct"/>
	<input type="text" value="Nieuwe wachtwoorden komen niet overeen"/>
	<input type="text" value="Nieuw wachtwoord kan niet leeg zijn"/>
	<input type="text" value="WIJZIGEN WACHTWOORD"/>
	<input type="text" value="Geef nieuw wachtwoord"/>
	<input type="text" value="Bevestig nieuw wachtwoord"/>
	<input type="text" value="Geef oud wachtwoord"/>

## 7. Cardex









Hier kunt u aangeven wat er getoond moet worden wanneer de gebruiker kiest voor de optie Cardex:

CARDEX	
<b>Te tonen gegevens</b>	
	<input type="text" value="Aflevering"/>
	<input type="text" value="Verwacht"/>
	<input type="text" value="Ontvangen"/>
	<input type="text" value="Status"/>
	<input type="text" value="Status datum"/>
	<input type="text" value="Deel titel"/>
	<input type="text" value="Publieke notitie"/>
Beschikbare opties	Gekozen opties
<input type="text"/>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"><div style="display: flex; justify-content: space-between;"><span></span><span></span></div><ul style="list-style-type: none"><li>Aflevering</li><li>Verwacht</li><li>Ontvangen</li><li>Status</li><li>Status datum</li></ul><div style="display: flex; justify-content: space-between;"><span></span><span></span></div></div>

Alsmede welke status teksten.

Status teksten	
	Ontvangen
	Teruggestuurd
	Gereklameerd
	Volgende verwachte Aflevering
	Volgende verwachte index
	Volgend verwacht supplement
	Vermist
	In binderij
	Gebonden
	Geen actie
	Te laat

En overige teksten.

Overige teksten	
	ISSN
	Instelling
	Aflevering informatie
	Afleveringen
	Maximum afleveringen
	Bewaar wijzigingen
	Bewaren in persoonlijke cardex
	Titel

## 8. Leen geschiedenis

Hier kunt u de teksten aanpassen die verschijnen wanneer een gebruiker de optie Leengeschiedenis kiest. Voor het samenvattend overzicht:












LEEN GESCHIEDENIS	
<b>Samenvatting leengeschiedenis</b>	
<input type="checkbox"/>	Abnormale teruggave
<input type="checkbox"/>	Totaal uitleningen ooit
<input type="checkbox"/>	Datum laatste uitlening
<input type="checkbox"/>	Aantal rappels (1ste,2e,3e,4e)
<input type="checkbox"/>	Reservaties ooit
Beschikbare opties	Gekozen opties
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Reservaties ooit <input type="checkbox"/> Abnormale teruggave <input type="checkbox"/> Totaal uitleningen ooit <input type="checkbox"/> Datum laatste uitlening <input type="checkbox"/> Aantal rappels (1ste,2e,3e,4e)
<b>Algemene opties</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Lener kan aangeven of leengeschiedenis gebruikt mag worden voor mailings
<b>Teksten en berichten</b>	
<input type="checkbox"/>	Leengeschiedenis gebruiken voor mailings
<input type="checkbox"/>	Opslaan

En ook voor de details:









Details leengeschiedenis	
<input type="checkbox"/>	Titel
<input type="checkbox"/>	Volumenr.
<input type="checkbox"/>	Datum laatste uitlening
<input type="checkbox"/>	Intern nummer
Beschikbare opties	Gekozen opties
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Titel <input type="checkbox"/> Volumenr. <input type="checkbox"/> Datum laatste uitlening

## 9. Huidige uitleningen

Hier kunt u de teksten aanpassen die verschijnen wanneer een gebruiker de optie Huidige uitleningen kiest. Tevens kunt u aangeven of de gebruiker de geleende materialen zelf mag verlengen.

HUIDIGE UITLENINGEN	
<b>Te tonen gegevens</b>	
	Object
	Titel
	Type
	Datum uitleen
	Datum terugbreng
	Locatie
	Verlengingen
	Bedrag evt. verlenging
	Boete evt. late verlenging
Beschikbare opties	Gekozen opties
<input type="text"/>	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px; margin: 0 5px;">           Object            Titel            Type            Datum uitleen            Datum terugbreng         </div>  </div>
Toon button voor verlengen: <input type="text" value="Ja"/>	
<b>Vrije tekst</b>	
Kop tekst	<input type="text"/>
Tekst aan de voet	<input type="text"/>

Tevens kunt u de teksten die bij het verlengen horen aanpassen.

Overige teksten huidige uitleningen	
	Huidige uitleningen
	Kostprijs verlenging
	Aantal objecten te verlengen
	Administratie kosten per verlengactie:
	Annuleer verlenging
	Doe verlenging
	Verlengen selectie
	Alles verlengen

## 10. Huidige reserveringen

Hier kunt u de teksten en keuzes aanpassen die verschijnen wanneer een gebruiker de optie Huidige reserveringen kiest:

HUIDIGE RESERVERINGEN											
<b>Te tonen gegevens</b>											
<input type="checkbox"/>	Object- nummer										
<input type="checkbox"/>	Titel										
<input type="checkbox"/>	Gereserveerd sinds										
<input type="checkbox"/>	Gereserveerd tot (dd-mm-ijij)										
<input type="checkbox"/>	Beschikbaar vanaf										
<input type="checkbox"/>	Beschikbaar tot										
<input type="checkbox"/>	Positie wachtrij										
<input type="checkbox"/>	Afhaallocatie										
<input type="checkbox"/>	Type										
<input type="checkbox"/>	Typenr.										
<input type="checkbox"/>	Type wording										
<input type="checkbox"/>	Bedrag										
Beschikbare opties	Gekozen opties										
<input type="text"/>	<table border="1"><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Object-nummer</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Titel</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Gereserveerd sinds</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Gereserveerd tot(dd-mm-ijij)</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Beschikbaar vanaf</td></tr></table>	<input type="checkbox"/>	Object-nummer	<input type="checkbox"/>	Titel	<input type="checkbox"/>	Gereserveerd sinds	<input type="checkbox"/>	Gereserveerd tot(dd-mm-ijij)	<input type="checkbox"/>	Beschikbaar vanaf
<input type="checkbox"/>	Object-nummer										
<input type="checkbox"/>	Titel										
<input type="checkbox"/>	Gereserveerd sinds										
<input type="checkbox"/>	Gereserveerd tot(dd-mm-ijij)										
<input type="checkbox"/>	Beschikbaar vanaf										

Toon knop voor verwijderen reservering: Ja

Toon knop voor wijzigen reservering: Nee

<b>Vrije tekst</b>	
<b>Kop tekst</b>	<input type="text"/>
<b>Tekst aan de voet</b>	<input type="text"/>
<b>Overige teksten huidige reserveringen</b>	
<input type="checkbox"/>	Huidige reserveringen
<input type="checkbox"/>	Wijzig reserveringsgegevens
<input type="checkbox"/>	Wis selectie reserveringen



**Toon knop voor verwijderen/wijzigen reservering:** Hiermee kunt u opties om het wijzigen/verwijderen van reserveringen te activeren of de-activeren.

## 11. Openstaande bedragen

Hier kunt u de teksten en keuzes aanpassen die verschijnen wanneer een gebruiker de optie Openstaande bedragen kiest. U kunt hier tevens aangeven of de gebruiker credit card betalingen mag doen.

OPENSTAANDE BEDRAGEN	
<b>Te tonen gegevens</b>	
<input type="checkbox"/>	Object
<input type="checkbox"/>	Titel
<input type="checkbox"/>	Uitleendatum
<input type="checkbox"/>	Datum inname
<input type="checkbox"/>	Opmerking
<input type="checkbox"/>	Bedrag
<b>Beschikbare opties</b>	<b>Gekozen opties</b>
<input type="checkbox"/>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"><input type="checkbox"/> Object <input type="checkbox"/> Titel <input type="checkbox"/> Uitleendatum <input type="checkbox"/> Datum inname <input type="checkbox"/> Opmerking</div>
<b>Algemene opties</b>	
<input type="checkbox"/>	Gebruiker kan betalen met krediet pas
<b>Teksten en boodschappen</b>	
<input type="checkbox"/>	administratie kosten:
<input type="checkbox"/>	Neem s.v.p. contact op met de bibliotheekstaf. een betalingstransak
<input type="checkbox"/>	Betaling niet gelukt

## 12. Betaal geschiedenis

Hier kunt u de teksten en keuzes aanpassen die verschijnen wanneer een gebruiker de optie Betaal geschiedenis kiest:

BETAAL GESCHIEDENIS	
<b>Te tonen gegevens</b>	
<input type="checkbox"/>	Bedrag
<input type="checkbox"/>	Datum betaling
<input type="checkbox"/>	Details
<input type="checkbox"/>	Betaal type
<input type="checkbox"/>	Ontvangsttype
<b>Beschikbare opties</b>	<b>Gekozen opties</b>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Datum betaling <input type="checkbox"/> Bedrag <input type="checkbox"/> Betaal type <input type="checkbox"/> Ontvangsttype <input type="checkbox"/> Details

## 13. Deposito betalingen









Hier kunt u de teksten en keuzes aanpassen die verschijnen wanneer een gebruiker de optie Deposito betalingen kiest:

DEPOSITO BETALINGEN	
<b>Te tonen gegevens</b>	
<input type="checkbox"/>	Bedrag
<input type="checkbox"/>	Datum betaling
<input type="checkbox"/>	Details
<input type="checkbox"/>	Betaal type
<input type="checkbox"/>	Ontvangsttype
<b>Beschikbare opties</b>	<b>Gekozen opties</b>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Datum betaling <input type="checkbox"/> Ontvangsttype <input type="checkbox"/> Betaal type <input type="checkbox"/> Details <input type="checkbox"/> Bedrag
<b>Algemene opties</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Lener kan automatische incasso inschakelen voor deposito's

[??]Texts and messages	
	Automatische incasso voor deposito's toegestaan
	Toon Details van Deposito
	Details Deposito
	Omschrijving Deposito
	Details
	Opslaan
	Overzicht Deposito
	Waarde Deposito
	Dit deposito moet betaald worden. Tot die tijd bent u geblokkeerd.
	Waarschuwing
	Deposito saldo wordt laag

## 14. Feedback

Hier kunt u diverse teksten met betrekking tot de feedback definiëren.

FEEDBACK	
	Hoofdmenu Gebruikersactiviteiten
	Verstuur bericht
	Actualiseren
	Het versturen van dit bericht is mislukt. Probeer later opnieuw.
	Bericht is succesvol verstuurd naar de bibliotheek
	BERICHT AAN DE BIBLIOTHEEK
	Bericht van de lener
	Er is geen email adres van u bekend bij de bibliotheek. Als u een er

## 15. Newsfeeds

RSS news feeds kunnen op twee manieren in WebOpac sessie worden geïntegreerd: in anonieme en in privé-sessies. Bij anonieme sessies weet het systeem niet wie er voor het scherm zit. Bij privé-sessies heeft de gebruiker zichzelf geïdentificeerd en weet het systeem wie er voor het scherm zit.

Zowel voor privé-sessies als voor anonieme sessies worden de parameters (de voorkeuren) gedefinieerd via de gebruikersactiviteiten. Voor een privé-sessies is dit voor de hand liggend: de gebruiker kan zijn voorkeurskanalen selecteren door in te loggen en in de gebruikersactiviteiten zijn voorkeuren vast te leggen.

Om dit voor anonieme sessies ook mogelijk te maken, werkt het systeem met zgn. "pseudo-leners". Per WebOpac profiel kan er een dergelijke lener worden gedefinieerd. De standaard gebruikersactiviteiten kunnen dan worden gebruikt om de voorkeurskanalen voor die (pseudo-)lener te definiëren.

In de Preferences kunt u o.a. de schermteksten wijzigen, maar kunt u tevens de pseudo-lener definiëren voor wie er news feeds moeten worden getoond als de echte gebruiker niet ingelogd is (d.w.z. voor anonieme WebOpac-sessies).

NEWSFEEDS	
<b>Instelling en barcode voor ongeregistreerde lener</b>	
Instelling	PNE >
Barcode	200399115X
<b>Teksten en boodschappen</b>	
<input type="checkbox"/>	MIJN NIEUWS
<input type="checkbox"/>	Annuleren
<input type="checkbox"/>	Channel
<input type="checkbox"/>	Aantal Feeds
<input type="checkbox"/>	Taal
<input type="checkbox"/>	RSS CHANNELS
<input type="checkbox"/>	Opslaan
<input type="checkbox"/>	Nieuws
<b>Vrije tekst</b>	
Kop tekst	Selecteer hier de RSS kanalen. De 'feeds' worden dan getoond onderaan het zoekscherm.
Tekst aan de voet	Voor meer informatie kunt u contacten opnemen met de bibliotheek

## Licentie informatie

De RSS integratie maakt géén standaardonderdeel van Vubis Smart uit. Het vereist een specifieke licentie en moet apart worden geïnstalleerd en geactiveerd. Neem a.u.b. contact op met uw account manager voor informatie over kosten en installatie.

## 16. Reserveren

In het eerste deel kunt u wijzigingen doorvoeren voor de afhaallocaties:

RESERVEREN	
<b>Algemene opties</b>	
	Reserveer-locatie(s) gekozen door de lener
<input checked="" type="checkbox"/>	Lener kan uiterste reserveringsdatum wijzigen
<input checked="" type="checkbox"/>	Lener krijgt bevestiging van reservering per e-mail
<input checked="" type="checkbox"/>	Lener krijgt bevestiging van reservering per SMS
<b>Lokaties voor reserveren (*=alle)</b>	
Beschikbare opties	Gekozen opties
PNB/ZZZ	PNB/BD PNB/BRA PNB/CEN PNB/SCH
<b>Lokaties voor afhalen (*=alle)</b>	
Beschikbare opties	Gekozen opties
PNB/ZZZ	PNB/BD PNB/BRA PNB/CEN PNB/SCH

Zie de Help voor AFO 481 – WebOpac – Reserveringen – Diversen voor additionele informatie over het effect van parameters m.bt. reserveringsgebieden.

In de volgende sectie kunt u opties en teksten aanpassen die verschijnen tijdens het reserveren:

Reserverings-scherm	
	Geschatte beschikbaarheidsdatum
	Reserverings-locatie(s)
	Afhaal-locatie
	Uiterste reserveringsdatum
	Totaal reserveringskosten
Beschikbare opties	Gekozen opties
Geschatte beschikbaarheidsdatum Uiterste reserveringsdatum	Afhaal-locatie Totaal reserveringskosten Reserverings-locatie(s)

In de volgende sectie kunt u de helpteksten aanpassen die verschijnen tijdens het reserveren:

Vrije tekst ter introductie bij reserverings-velden	
Geschatte beschikbaarheidsdatum	<input type="text"/>
Reserverings-lokatie(s)	<input type="text"/>
Afhaal-lokatie	<input type="text"/>
Uiterste reserveringsdatum	<input type="text"/>
Totaal reserveringskosten	<input type="text"/>

Help teksten voor reserverings-velden	
Geschatte beschikbaarheidsdatum	<input type="text"/>
Reserverings-lokatie(s)	<input type="text"/>
Afhaal-lokatie	<input type="text"/>
Uiterste reserveringsdatum	<input type="text"/>
Totaal reserveringskosten	<input type="text"/>

Teksten en berichten	
	<input type="text" value="Reserveringen"/>
	<input type="text" value="OK"/>
	<input type="text" value="Alle lokaties"/>
	<input type="text" value="Annuleer"/>
	<input type="text" value="Plaats reservatie"/>
	<input type="text" value="Geen"/>
	<input type="text" value="U kunt een reserveringszone kiezen als u wilt"/>
	<input type="text" value="Selecteer volume"/>
	<input type="text" value="Volume"/>
	<input type="text" value="U heeft al een reservering voor deze titel"/>
	<input type="text" value="U kunt geen reservering plaatsen totdat uw deposito is aangevuld"/>
	<input type="text" value="Er zijn 1 of meer exemplaren beschikbaar op deze lokatie - kies OK"/>
	<input type="text" value="U heeft u maximaal aantal reserveringen overschreden !"/>
	<input type="text" value="De bibliotheek bezit nog geen exemplaren. De kosten voor het reser"/>
	<input type="text" value="De bibliotheek bezit nog geen exemplaren. De kosten voor het reser"/>
	<input type="text" value="De bibliotheek bezit nog geen exemplaren. De kosten voor het reser"/>
	<input type="text" value="U heeft geen lokatie geselecteerd !"/>

In het laatste deel kunt u teksten definiëren voor email en SMS berichten met betrekking tot reserveringen. Tevens kunt u hier de grootte van het pop-up scherm voor reserveringen aangeven:

Teksten voor e-mail berichten	
Onderwerp bevestigingsbericht	<input type="text" value="Subject confirmation reservation notification in Dutch"/>
Kop bevestigingsbericht	<input type="text"/>
Voet bevestigingsbericht	<input type="text"/>
Afhaal-locatie	<input type="text" value="Afhaallocatie"/>
Teksten voor SMS berichten	
Onderwerp bevestigingsbericht	<input type="text"/>
Kop bevestigingsbericht	<input type="text"/>
Voet bevestigingsbericht	<input type="text"/>
Afhaal-locatie	<input type="text" value="Pickup location"/>
Grootte van het reserveer-scherm in pixels	
Hoogte	<input type="text" value="400"/>
Breedte	<input type="text" value="600"/>

### Let op

Vergeet niet om, na wijzigen van teksten onderaan de knop **'Wijzigingen opslaan'** aan te klikken. Zoniet worden de wijzigingen niet bewaard.

<input type="button" value="Wijzigingen opslaan"/>
--

- **Document control - Change History**

<b>Version</b>	<b>Date</b>	<b>Change description</b>	<b>Author</b>
<b>1.0</b>	<b>June 2006</b>	<b>creation</b>	
<b>2.0</b>	<b>September 2006</b>	<b>Minor modifications</b> <b>Delivered as part of build 17 updates</b>	
<b>3.0</b>	<b>March 2007</b>	<b>new options in reservations, cardex, feedback; updated doc hyperlink; updated user name display info; updated RSS info</b>	